

# 固定資産証明等交付申請書(窓口用)

福生市長 あて

令和 年 月 日

どなたの証明が必要ですか  所有者 (必要年度の1月1日現在 注1)	住所	法人は代表者印または委任状  印
	フリガナ	
	氏名	

証明する物件の所在地		家屋番号
対象物件	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	福生市 -
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	福生市 -
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	福生市 -
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	福生市 -
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	福生市 -

種類	年度	枚数
土地評価証明書		
家屋評価証明書		
土地公課証明書		
家屋公課証明書		
土地所有証明書		
家屋所有(所在)証明書		
課税台帳記載事項証明書 (土地・家屋)		
住宅用家屋証明書★		
公 函★		
課税台帳・名寄帳 (注2)		

申請者	所有者との関係	
	<input type="checkbox"/> 本人・世帯員 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> その他( )	
	住所	<input type="checkbox"/> 所有者と同じ
	電話	電話番号 ( )
	氏名	

★印を除き本人・市内在住の同世帯員以外の方が申請する場合は、本人確認書類と併せて委任状または証明書取得の権利を有することが確認できる書類が必要です。

<必要書類>  
 【法人の場合】  
 ・申請書に法人代表者印を押してください(代理人が申請する場合は、代表者印の押印のある委任状)。  
 ・法人代表者が申請する場合は、代表者であることがわかるもの(法人の全部事項証明書等)、社員が申請する場合は、法人に属する者であることがわかるもの(社員証等)を御提示ください(いずれも名刺は不可)。

【相続人の場合】  
 ・相続人であることがわかる書類(戸籍謄本や相続人全員の押印のある遺産分割協議書等)

所有者本人・同世帯員の方以外の方が請求される場合は使用目的を記載してください。

不動産売買のため  
 相続手続のため  
 その他(下に記入してください。)  
 ( )

注1) 納税義務者名義ごと及び年度ごとに1件です。各年1月1日の所有者が納税義務者となります。  
 注2) 縦覧・閲覧期間(4・5月)中の納税義務者等による現年度分の名寄帳の写しの発行は無料です。

個 免 パス 保 キャ 診 年 他( )	作 交 小 成 付 計	受 領 金 円	お っ っ つ り	円
----------------------------	----------------	------------	--------------	---