

平成21年度 ファイル基準表

作成日 平成23年 2月

作成部門 情報システム課 情報システム係

大分類	(共通) 情報システム
-----	-------------

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月		備考
庶務	白	庁議	F	一般	1年	全部公開	H 2 3 .	4	
庶務	白	広報	F	一般	1年	全部公開	H 2 3 .	4	
庶務	白	統計	F	一般	1年	全部公開	H 2 3 .	4	
庶務	白	運転日誌	簿	一般	1年	全部公開	H 2 3 .	4	
庶務	白	庁内通知	F	一般	1年	全部公開	H 2 3 .	4	
庶務	白	庁内調査	F	一般	1年	全部公開	H 2 3 .	4	
庶務	白	庁内会議	F	一般	1年	全部公開	H 2 3 .	4	
計画	白	総合計画書	冊	一般	10年	全部公開	H 3 2 .	4	
計画	白	総合計画資料	F	一般	1年	全部公開	H 2 3 .	4	
計画	白	実施計画書	冊	一般	1年	全部公開	H 2 3 .	4	
計画	白	実施計画資料	F	一般	1年	全部公開	H 2 3 .	4	
文書	白	共通文書分類表	F	一般	1年	全部公開	H 2 3 .	4	
文書	白	固有文書分類表	F	一般	1年	全部公開	H 2 3 .	4	
人事	白	職員配置表	F	一般	1年	全部公開	H 2 3 .	4	
人事	白	出張命令簿	簿	一般	5年	全部公開	H 2 7 .	4	
人事	白	超勤命令簿	簿	一般	5年	全部公開	H 2 7 .	4	
人事	白	被服貸与簿	簿	常用	—	全部公開	* * * * *		
予算	白	予算書	冊	一般	1年	全部公開	H 2 3 .	4	

平成21年度 ファイル基準表

作成日 平成23年 2月

作成部門 情報システム課 情報システム係

大分類	情報システム
-----	--------

中分類	小分類（ファイル名）		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
資料	白	情報システム雑誌等	冊	常用	—	全部公開	*****	200冊
資料	白	情報システム参考図書等	冊	常用	—	全部公開	*****	200冊
資料	白	契約書	簿	常用	—	一部公開	*****	20冊
資料	白	前年度以前庶務文書	簿	常用	—	全部公開	*****	20冊
資料	白	今年度庶務文書	簿	常用	—	全部公開	*****	20冊
資料	白	パンフレット等	簿	常用	—	全部公開	*****	200冊
資料	白	セキュリティ関係	簿	常用	—	非公開	*****	8冊
資料	白	マニュアル類	簿	常用	—	非公開	*****	150冊
資料	白	ネットワーク関連	簿	常用	—	非公開	*****	30冊
資料	白	新庁舎関連	簿	常用	—	一部公開	*****	20冊
資料	白	管理記録等	簿	常用	—	一部公開	*****	10冊
資料	白	L G W A N関係	簿	常用	—	非公開	*****	10冊
資料	白	共同運営関係	簿	常用	—	一部公開	*****	15冊
資料	白	経費分析資料	簿	常用	—	一部公開	*****	10冊
資料	白	予算・決算・事務報告書	冊	常用	—	全部公開	*****	20冊
規程	白	セキュリティポリシー	F	常用	—	全部公開	*****	
規程	白	システム台帳・実施手順	F	常用	—	非公開	*****	
規程	白	庁内LAN	F	常用	—	非公開	*****	

平成21年度 ファイル基準表

作成日 平成23年 2月

作成部門 情報システム課 情報システム係

大分類	情報システム
-----	--------

中分類	小分類（ファイル名）		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
規程	白	インターネット	F	常用	—	一部公開	****	
対外文書	桃	総務省	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
対外文書	桃	東京都	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
対外文書	桃	IT推進協議会	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
対外文書	桃	多摩地域情報システム研究協議会	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
対外文書	桃	CIO会議	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
対外文書	桃	東京都共同運営協議会	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
対外文書	桃	5市情報システム連絡会	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
対外文書	桃	5市情報システム担当者会	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
対外調査	桃	対外へ回答	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
対外調査	桃	対外へ依頼	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
議会	青	6月議会	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
議会	青	9月議会	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
議会	青	12月議会	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
議会	青	3月議会	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
事業	緑	文書事務機械管理費	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
事業	緑	情報化推進事業費	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	
事業	緑	基幹システム管理費	F	一般	5年	全部公開	H27. 4	

平成21年度 ファイル基準表

作成日 平成23年 2月

作成部門 情報システム課 情報システム係

大分類	情報システム
-----	--------

中分類	小分類（ファイル名）		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月		備考
セキュリティ	茶	情報システム担当者会議	F	一般	5年	一部公開	H 2 7 .	4	
セキュリティ	茶	セキュリティ会議	F	一般	5年	一部公開	H 2 7 .	4	
研修	桃	新入職員研修	F	一般	5年	一部公開	H 2 7 .	4	
研修	桃	一般研修	F	一般	5年	一部公開	H 2 7 .	4	
研修	桃	セキュリティ研修	F	一般	5年	一部公開	H 2 7 .	4	
申請書	桃	個人情報データ利用依頼書	F	一般	5年	一部公開	H 2 7 .	4	
申請書	桃	ネットワーク接続環境変更申請書	F	一般	5年	非公開	H 2 7 .	4	
申請書	桃	記録媒体使用許可申請書	F	一般	5年	非公開	H 2 7 .	4	
地デジ	桃	総務省・都の通知文書	F	一般	5年	全部公開	H 2 7 .	4	
地デジ	桃	国・都の対策	F	一般	5年	全部公開	H 2 7 .	4	
地デジ	桃	市の対策	F	一般	5年	全部公開	H 2 7 .	4	
地デジ	桃	他市等の対策	F	一般	5年	全部公開	H 2 7 .	4	
地デジ	桃	市民等からの問合せ記録	F	一般	5年	一部公開	H 2 7 .	4	