

職 員 厚 生 係

1 職員研修

(1) 組織内研修

研 修 名	対 象 者	修了者数(人)	主 な 研 修 内 容
新 規 採 用 職 員 研 修	平成18年度採用職員	6	講義、体験学習、施設見学
係長研修「政策形成研修」	主査以上の職員	17	政策形成の重要性について講義・演習
新 任 課 長 研 修	平成18年度昇任課長	4	課長職に求められる知識の修得
管 理 監 督 者 研 修	主査以上の職員 希望者	100	「最近の国際情勢と日本の立場」 「リーダーが知っておきたい健康の常識・非常識」
文書事務・情報公開研修	新規採用職員及び希望者	13	文書事務・情報公開
会 計 事 務 研 修	新規採用職員及び希望者	12	会計事務
契 約 事 務 研 修	新規採用職員及び希望者	14	契約事務
接 遇 研 修	全職員及び嘱託職員	47	「声を届ける・心を届ける話し方」
I T 研 修	全職員	143	ホームページ研修、情報セキュリティ研修
人事考課評価者研修	部課長	48	人事考課の試行実施に係る取扱要綱の概要と基本的留意点について 評価者としての制度運営上の役割の確認と適正な運用者の育成について
人事考課被評価者研修	課長補佐職以下の職員	346	人事考課制度の本質と主旨及び仕組みについて人事考課の基本（成果主義と育成主義のバランス）
管 理 職 研 修	部課長	86	人事考課制度について 職員の懲戒処分に関する指針について 評価の課題及び改善について 給与構造改革及び給与の適正化について
男 女 共 同 参 画 研 修	全職員	43	「男女機会均等法」施行後から現在に至るまで
セクシュアル・ハラスメント防止研修	全職員	42	セクシュアル・ハラスメントの防止
人 権 問 題 研 修	全職員	36	同和問題全般

研 修 名	対 象 者	修了者数(人)	主 な 研 修 内 容
応 急 救 護 研 修	全職員	138	応急救護の実習、AED操作修得
民 間 企 業 派 遣 研 修	在職3年～10年の職員	6	ホテル(立川)・市内スーパーマーケットに派遣
労 働 安 全 衛 生 教 育 研 修	全職員	39	「危険予知について」
運 転 者 講 習 会	全職員	167	交通安全全般について

(2) 自治大学校

研 修 名	対 象 者	修了者数(人)	主 な 研 修 内 容
第 二 部	30歳以上50歳未満の係長職以上の者	1	法制経済、地方行財政論、公共政策総論 ほか
第 三 部	55歳未満の課長職の者	1	当面する諸課題、公共政策論、管理者論、演習 ほか

(3) 市町村職員中央研修所

研 修 名	対 象 者	修了者数(人)	主 な 研 修 内 容
地域再生の実践	希望者	1	地域資源の活用法、地域再生の最近の動向・戦略手法
表計算ソフト・徹底活用	希望者	1	ベーシック、関数、表の集計・分析、グラフ、データ、ウェブ技能の修得

(4) 全国市町村国際文化研修所

研 修 名	対 象 者	修了者数(人)	主 な 研 修 内 容
実用英語コース	希望者	1	英語による職務について、説明・電話での会話・英文書簡等、窓口対応能力の育成
地域自治区の活用、自治会・地域機関(支所等)の活性化	希望者	1	自治体内分権や地域との協働等、地域自治区制度の習得や自治会及び地域機関の活性化案の作成能力の養成
地域経済の活性化～中心市街地の活性化	希望者	1	地域固有の産業・資源の発掘等による経済発展と地域づくりの政策形成能力の養成
住民満足度アップ～快適で便利な窓口サービスをめざして～	希望者	1	新しい窓口サービスのあり方を追求してよりよいサービスを実現していく能力の養成
平成19年度の税源移譲と住民税～その背景と課題	希望者	1	税源移譲に伴う改正制度の住民への事前広報の効果的な手法を学ぶ

(5) その他派遣

研 修 名	対 象 者	修了者数(人)	主 な 研 修 内 容
国民生活センター/ 個人情報保護法講座	希望者	1	個人情報保護法の逐条解説
東京都立多摩総合精神保健福祉センター/ 対人援助技術研修	希望者	1	倫理規範に沿った対人援助及び倫理綱領等に沿った面接技術、連携カンファレンス
地方行政調査会/ 人口減少社会に直面して	希望者	2	地方行政上の諸課題、超低出生率下の人口減少社会、世代としての若者像

(6) 講師派遣（東京都市町村職員研修所）

科 目	研 修 名	研修日数（日）	講師数（人）
例規の作成	政策・法務研修自治立法実務	3	1
仕事と人のマネジメント	係長新任研修	3	3
ディベート	現任研修（前期）	3	1

・他に、研修に際しての講義の統一化のための聴講がある。

(7) 東京都市町村職員研修所

研 修 名	対 象 者	修了者数(人)	主 な 研 修 内 容
新任研修（Ⅰ期）	平成17年度中途採用職員、 平成18年度採用職員	7	公務員倫理、自治体政策入門、地方 公務員制度、人権啓発
新任研修（Ⅱ期）	平成17年度中途採用職員、 平成18年度採用職員	7	自治体法務入門、地方自治制度、 地方財政制度
現任研修（前期）	在職5年程度の職員	8	政策課題研究（ディベート）
現任研修（中期）	在職10年程度の職員	12	自治体政策の現状と課題、政策課題研 究（企画書型）
現任研修（後期）	在職15年程度の職員	10	後輩の指導
現任研修（メンタルヘルス）	在職5～15年程度の職員	20	メンタルヘルス
係長新任研修	係長職1年未満の職員	15	メンタルヘルス、公務員倫理
		15	仕事と人のマネジメント
係長現任研修	係長職2年以上の職員	6	自治体政策の現状と課題、政策課題研 究（企画書型）
課長新任研修	課長職1年未満の職員	7	メンタルヘルス、セクシュアル・ハ ラスメントの防止、公務員倫理、管 理者の役割
課長現任研修	課長職2年以上の職員	4	仕事の進め方と部下の育成
部長研修	部長職	3	行政をめぐる今日的課題

研 修 名	対 象 者	修了者数(人)	主 な 研 修 内 容
技能労務職研修	技能労務職系職員	4	公務員倫理、話力と人間関係
講師養成研修 仕事と人のマネジメント	在職2年以上の管理職	1	第一線のリーダーの役割、マネジメントの基本と実践、コミュニケーション活用、登壇実習
// 公務員倫理	係長職以上	1	模擬講義、指導方法、レッシンプラン作成、登壇実習
// 企画書型	管理職	1	政策課題研究、発表・コメント実習、講義技法、登壇実習
// 後輩の指導	管理職	1	中堅職員の役割、自己啓発の必要性、指導の技術、登壇実習
// パソコンインストラクター	パソコン操作職員	1	ウィンドウズ・ワード・エクセルの操作、プレゼンテーションテクニック、テキストの作成方法、メイン講師実習
政策・法務研修 行政法Ⅰ	採用後1年以上の職員	1	憲法、行政法
// 民法・民訴法Ⅰ	採用後1年以上の職員	1	民法、民事訴訟法
// 民法・民訴法Ⅱ	採用後1年以上の職員	1	民法、民事訴訟法
// 自治体経営	採用後4年以上の職員	3	自治体における政策展開、行政経営品質評価による自治体経営、先進市事例紹介
// 政策法務（基礎）	採用後3年以上の職員	1	政策法務、立法法務、争訟法務
// 自治立法実務	実務担当初任職員	1	政策法務、例規の作成
能力開発研修 コミュニケーション	在職3年以上の職員	1	コミュニケーション
// 交渉力スキルアップ	在職5年以上の職員	1	主張型説得の必要性、現実の折衝・交渉、ネゴシエーションの展開話法
// ロジカルシンキング	在職5年以上の職員	1	ロジカルシンキング、ロジカルプレゼンテーション
情報処理研修 システム設計	システムの設計、管理を担当する職員	1	システム設計概要、プロジェクト管理概要、システム設計演習
// ネットワーク管理	LANの導入・運用、管理について該当する職員	3	LANの概説、LANの構築・管理
// プレゼンテーションソフト入門	当該ソフトの基本操作の修得が必要とされる職員	4	プレゼンテーションソフト基本操作

研 修 名	対 象 者	修了者数(人)	主 な 研 修 内 容
講師養成研修 表計算ソフト応用	表計算ソフト入門を修了した 職員	2	表計算ソフトの応用操作
// データベースソフト入門	当該ソフトの修得が必要とさ れる職員	3	データベースソフトの基礎
// ホームページエディター ソフト入門	当該ソフトの修得が必要とさ れる職員	1	ホームページエディターソフト入門
// 表計算VBAマクロ入門	表計算ソフト応用を終了した 職員	3	マクロ/VBAの基礎知識
広報科	実務経験2年未満の職員	1	行政広報とパブリシティ、広報紙編集 の実際、広報写真の撮り方
固定資産税科（初級） 家屋	実務経験1年未満の職員	1	地方税のあらまし、家屋
住民税科（初級） 個人住民税		1	地方税のあらまし、個人住民税
徴収科（初級）		2	地方税のあらまし、徴収
固定資産税科（中級） 土地	実務経験1年以上の職員	1	問題解決・課税・評価、困難事例
//（中級） 家屋		1	問題解決・課税・評価、困難事例
//（中級） 償却資産		1	問題解決、困難事例、家屋と償却資産 の区分
住民税科（中級） 個人住民税		1	納税義務、非課税・減免、所得割・総 合課税、普通徴収、特別徴収
//（中級） 法人住民税		1	納税義務・非課税、均等割、税割・課 税標準の算定、申告納付・更正決定
徴収科（中級）		2	地方税総則概要、滞納処分、地方税の 優先
環境科	実務経験2年未満の職員で、 環境行政担当職員	2	環境行政の現状と自治体の役割、廃棄 物・リサイクル対策実務
公園緑政科	公園緑政担当の職員	1	これからの公園づくり、自治体の公園 行政の取り組み、公園の管理運営
道路科	実務経験2年未満の職員	3	都市と道路、道路法、道路の維持管 理、道路工事と施工管理
子育て支援科	担当職員	1	子育て支援行政の現状と課題
図書館科	実務経験2年未満の職員	1	図書館の役割、図書館資料、レファレ ンス、障がい者奉仕、児童奉仕
人権啓発研修	全職員	14	同和問題、障がい者の人権
男女共同参画社会形成研修	全職員	5	男女共同参画社会の形成
情報倫理研修	全職員	5	ネットワーク社会と自治体、情報セキ ュリティ事故事例の検証、自治体職員 の責務

研 修 名	対 象 者	修了者数(人)	主 な 研 修 内 容
教養講座（講演会）	全職員	22	「変化の時代の自治体経営」 「夜回り先生から自治体職員へのメッセージ」 「五輪メダリストに学ぶストレスマネジメント」 「地域から変わる日本～自治体は何をなすべきか～」 シンポジウム「多摩発、共に団塊の世代を考える」
スポット研修	全職員	9	・ウェブアクセシビリティ・ユーザビリティ研修 ・中高年パソコン入門 ・ファシリテーター養成 ・メンタルヘルス（1日コース） ・「入門 福祉政策研修」
立法法務公開講義	全職員	7	・「子どもと自治体」 ・「コンプライアンスと自治体」
政策・法務公開講義	全職員	1	・「公共性の多重化と自治体政策の新展開」
立法法務成果発表会	全職員	2	・「子どもと自治体」 ・「コンプライアンスと自治体」

2 福利厚生

(1) 東京都市町村職員共済組合

ア 組合員数及び被扶養者数

(単位：人)

組 合 員 数			被 扶 養 者 数
男	女	合 計	
304	106	410	492

イ 掛金・負担金等

(単位：円)

短 期		長 期			事 務 費	
掛 金	負担金	掛 金	負担金	追加費用 (既裁定含む。)		その他
112,759,533	114,252,512	214,219,806	271,074,471	78,967,323	88,277	3,261,060

(2) 東京都市町村職員退職手当組合

退職手当の支給

種 別	件 数 (件)	退職手当額 (円)	特別負担金 (円)
定 年 退 職	6	157,814,750	21,979,740
普 通 退 職	3	33,582,420	406,485
勸 奨 退 職	11	282,718,512	82,316,867
合 計	20	474,115,682	104,703,092

(3) 公務災害補償

ア 法令別発生状況

区 分	地方公務員災害補償法	非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例
件 数	4 件	1 件

イ 職務態様別発生状況

(単位：件)

区 分	職 務 遂 行 中		通 勤 中	合 計
	施 設 内	施 設 外		
事 務 職	1			1
技 術 職				0
労 務 職	2	1		3
非 常 勤		1		1
合 計	3	2	0	5

ウ 地方公務員災害補償に要する負担金 3,098,941 円

(4) 公務災害等見舞金 1件 6,200,000 円

(5) 健康管理

検診及び予防接種等

種 目	実 施 期 間	受診者数(人)
胸 部 レ ン ト ゲ ン 検 診	1次 7月20日、21日	242
	2次 9月20日	1
定 期 健 康 診 断	4月17日～28日、6月26日～7月7日	267
大 腸 ガ ン 検 診 (希 望 者)	4月17日～28日	45
喀 痰 検 査 (希 望 者)	4月17日～28日	25
胃 検 診 (希 望 者)	1次 7月27、28日	44
	2次 8月14日～28日	3
	3次 8月14日～28日	28
	3次及び生検 9月16日	1
V D T 検 診 (希 望 者)	9月22日	124
メ ン タ ル ヘ ル ス	希望者が委託病院へ直接予約 随時	0
肝 炎 及 び 破 傷 風 予 防 接 種 (関 係 職 場 の 希 望 者)	破 傷 風 予 防 接 種	随時 12
	B 型 肝 炎 抗 原 ・ 抗 体 検 査	随時 1
	C 型 肝 炎 抗 体 検 査	随時 3
	B 型 肝 炎 予 防 接 種	随時 2
腰 椎 ・ 頸 肩 腕 検 診 (希 望 者) ※隔年実施	1次(腰椎) 1月23日	31
	1次(頸肩腕) 1月23日	30
	2次(腰椎) 2月8日	3
	2次(頸肩腕) 2月8日	2

(6) 被服貸与状況

区 分	男 子 事 務 服	女 子 事 務 服
	ブ レ ザ ー	ブ レ ザ ー
貸 与 数	30 着	10 着

(7) 福生市職員共済組合

ア 事業実施状況

月 日	事 業 内 容	参加者数(人)
4月8日・15日	第47回東京都市町村職員共済組合野球大会	25
5月20日・ 6月3日	第24回東京都市町村職員テニス大会(個人戦)	4
5月26日	平成18年度福生市職員共済組合定期評議員会	23
5月26日	第34回東京都自治体職員サッカー選手権大会(全国大会予選)	15

月 日	事 業 内 容	参加者数(人)
7月1日～ 9月30日	職員及び家族慰安会（サマーランド）	222
8月4日	第56回ふっさ七夕まつり民踊パレード	63
9月2日	第34回関東自治体職員サッカー選手権大会東京都予選会	13
9月10日～ 19年3月17日	職員及び家族慰安会（市民会館主催事業ほか）	346
9月30日	第32回東京都市町村職員共済組合剣道大会	5
9月30日	第30回東京都市町村職員バドミントン大会	16
10月14日	第25回東京都市町村職員テニス大会（団体戦）	10
11月4日	第30回東京都市町村職員共済組合将棋大会	8
11月13日～ 11月22日	福祉バザー出品物品収集	—
12月1日	第28回東京都市町村職員共済組合バスケットボール大会	7
1月25日	平成18年度福生市職員共済組合臨時評議員会	24
2月18日	第8回東京都自治体職員フットサル大会	7

イ 給付金支給状況

種 別	件 数 (件)	金 額 (円)
入学祝金	24	360,000
結婚祝金	11	550,000
結婚記念祝金	23	690,000
出産祝金	7	105,000
永年在職祝金	4	120,000
死産見舞金	1	15,000
傷病見舞金	7	210,000
弔慰見舞金	17	2,156,026
退会記念品	22	3,048,800
リフレッシュ助成金	11	550,000
人間ドック等助成金	205	820,500