

(表)

年 月 日	
福生市長 宛て	
申請者 住 所	
氏 名 ㊟	
生年月日 年 月 日	
法人にあつては、主たる事業所の 所在地、名称及び代表者の氏名	
電話番号	
業者番号 第 号	
一般廃棄物収集運搬業許可申請書	
福生市廃棄物の処理及び再利用の促進に関する条例第50条第1項の規定により、 一般廃棄物収集運搬業の許可を受けたいので、関係書類を添えて、次のとおり申請 します。	
取り扱う一般廃棄物の種類	
収集又は運搬の区別	
運搬車、その他主たる運搬 施設の種類及び数量	
主たる事業所以外の事務所、 事業場及び運搬車の車庫等 の名称、所在地及び電話番号	

(裏)

作 業 計 画			
従 業 員 の 数			
添 付 書 類 及 び 図 面	1	住民票の写し（法人にあっては、定款又は寄付行為及び登記簿謄本）	
	2	身分証明書（法人にあっては、代表者及びその業務を行う役員を含む。）	
	3	申請者（法人にあっては、その業務を行う役員を含む。）が条例第50条第2項第4号アからエまでに該当しない旨を記載した書類	
	4	印鑑証明書	
	5	運搬先を証明できる書類	
	6	運搬車の車庫、積替施設の配置図、設計図（積替施設に限る。）、写真及び付近の見取図	
	7	事務所、車庫等を自ら所有する場合には、それを証明する書類（借用する場合には、その契約書の写し）及び事務所の案内図	
	8	自動車検査証の写し	
	9	従業員名簿	
	10	法人の場合は、直前3年の各事業年度における貸借対照表、損益計算書、法人税の納付すべき額及び納付済額を記載した書類（新規に事業を始める者は資本金額等を証明する書類）	
	11	個人の場合は、直前3年の所得税の納付すべき額及び納付済額を記載した書類	
	12	その他市長が必要と認める書類及び図面	
受 付 欄	手 数 料 欄		備 考 欄
※	※ 許可手数料 年 月 日領収済 確認者 ㊟		※
備考	1 2部提出すること。 2 欄外に書き切れないときは、別紙に記載すること。 3 ※印欄には、記入しないこと。		